



Schoolgids 2024-2025



kbs de Wegwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Telefoonbeleid en Kinderombudsman

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij zeer belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Hierin vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag en kunt verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop wij u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier
Namens het team van kbs de Wegwijzer.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

kbs de Wegwijzer

Locatie Vlinderveen 219, groep 1 t/m 5

3205EB Spijkenisse

☎ 0181-640203

🌐 <http://www.kbsdewegwijzer.nl>

✉ directie@kbsdewegwijzer.nl

Extra locaties

kbs de Wegwijzer

Locatie Snoekenveen 945, groep 5 t/m 8

3205CK Spijkenisse

☎ 06-83226158

Schoolbestuur

Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs

Aantal scholen: 68

Aantal leerlingen: 20.611

🌐 <http://www.rvko.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Natascha Keijzer	natascha.dekok@rvko.nl
Adjunct-directeur	Mariëlle Grijzenhout	marielle.deij@rvko.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Onderwijscollectief Primair Onderwijs Voorne-Putten, Rozenburg

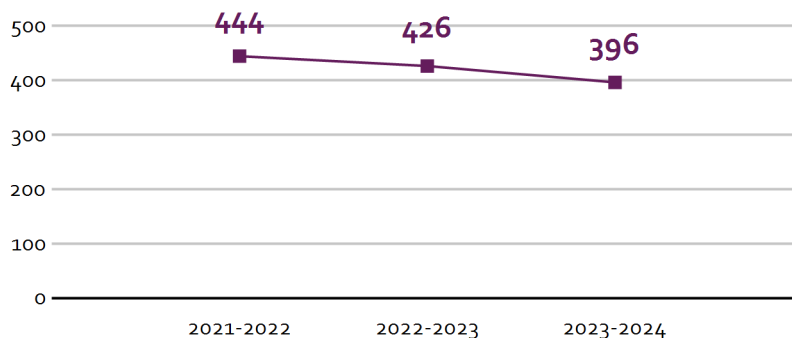
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

396

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Brede interesse en talenten

Vertrouwen en positiviteit

Doel- en oplossingsgericht

Veerkrachtig en zelfredzaam

Missie en visie

Missie

Op de Wegwijzer bieden wij betekenisvol, kwalitatief goed onderwijs waarin wij kinderen ervaringsgericht lesgeven. Wij bieden een veilige basis zodat kinderen:

- Vertrouwen in zichzelf en de ander hebben.
- Verantwoordelijkheid durven nemen voor de eigen ontwikkeling.
- Brede interesses en talenten ontwikkelen en benutten.
- Doel- en oplossingsgericht kunnen denken.
- Positief en zelfredzaam in het leven staan.

Samen met ouders zorgen wij voor de beste ontwikkeling van ieder kind. Wij zorgen voor een omgeving met een fijne sfeer waarin ervaringen gedeeld en successen gevierd worden.

Visie

Vanuit deze missie komen wij tot de volgende visie op ons onderwijs:

De Wegwijzer is een lerende organisatie. Dat wil zeggen dat iedereen in de school van en met elkaar leert, dat wij reflecteren op ons onderwijs en dit aanpassen waar nodig. Initiatieven om te experimenteren met verbeteringen worden gestimuleerd en resultaten met elkaar gedeeld. Deze lerende houding willen wij kinderen ook meegeven. Met een kritische houding staan wij open voor veranderingen in de maatschappij en maken keuzes in de vaardigheden die wij bijbrengen.

Wij zorgen voor betekenisvol onderwijs waarin wij uitdagende en stimulerende lessen geven. Wij maken hiervoor gebruik van methodes, maar durven hier onderbouwd van af te wijken. Wij werken met materialen en de omgeving zodat kinderen in een context leren.

Naast ambitieus cognitief onderwijs vinden wij de sociale vorming van kinderen belangrijk. Wij willen dat onze kinderen opgroeien tot mooie mensen die een waardevol aandeel hebben in de maatschappij. Wij besteden veel aandacht aan sociale vorming en omgangsnormen.

Wij werken vanuit een respectvolle omgeving waarin de ontwikkeling van ieder kind centraal staat. De afstemming over deze ontwikkeling gaat vanuit de driehoek 'ouder-KIND-school'. Kinderen zijn zich bewust van hun eigen kennis en gedrag en kunnen hierop reflecteren en verantwoording over afleggen. Hier spelen wij op in door coöperatief te werken met differentiatie in leerstof en leertijd.

In de school heerst een stimulerende sfeer om samen te werken, samen te spelen, samen te delen en samen op te lossen.

Uitgangspunten van de Wegwijzer.

Onze school is een katholieke school. De katholieke school van nu zien wij als een ontmoetingsplaats, waar kinderen zich veilig en thuis kunnen voelen. We leren de kinderen om respect voor elkaar te tonen, open te staan voor andere meningen en zorg te hebben voor elkaar en de aan ons toevertrouwde omgeving. In ons dagelijks handelen gaan wij uit van de 7 kernwaarden die u rond onze missie en visie ziet staan. Deze kernwaarden hebben wij vertaald naar praktische betekenissen.

Burgerschapsvorming

Als school zijn wij een mini-gemeenschap waarin we onze kinderen voorbereiden op de uitdagingen die zij op hun pad kunnen tegenkomen in de maatschappij. Met burgerschapsonderwijs richten wij ons op de bevordering van actief burgerschap en sociale integratie. Wij hanteren daarvoor een aantal burgerschapswaarden, namelijk:

- Waardevol aandeel in de maatschappij
- Kritische houding
- Samen problemen oplossen
- Samenwerking met de omgeving
- Duurzaamheid
- Participatie
- Geloofsovertuiging

Onze doelstelling richt zich de komende vier jaar op:

1. Kinderen kennen de waarden en weten de mogelijkheden van de omgeving/wereld waarin zij opgroeien en hoe zij een positieve bijdrage hieraan kunnen leveren.
2. Kinderen zijn zich bewust van de effecten van social media en de digitale voetafdruk die zij achterlaten.

3. Kinderen weten te benoemen en zijn zich bewust van de gevolgen van hun keuzes op een ander en/of de omgeving.

Identiteit

Wij werken volgens de 7 kernwaarden vanuit ons bestuur (verwondering, respect, verbondenheid, vertrouwen, gerechtigheid, zorg en hoop). Deze begrippen hebben wij voor ons zelf verder vorm en inhoud gegeven. Deze kernwaarden komen op verschillende momenten gedurende het schooljaar terug. Dit doen wij gecombineerd met activiteiten van Leer- en veerkracht.

Daarnaast hebben we verschillende activiteiten rondom onze katholieke identiteit. Zo gaan alle groepen 1x per jaar naar de kerk, staan we stil bij de betekenis van alles feesten en tradities behorend bij het katholieke geloof. Ook hebben we jaarlijks de geloofsweken, in deze weken staat er per groep een ander geloof vanuit de wereldgodsdiensten centraal.

De missie en visie van de RVKO, ons schoolbestuur wordt hieronder weergegeven.

IDENTITEIT

Binnen de RVKO is onder de kinderen, ouders en medewerkers een grote mate van verscheidenheid aan levensvisies en identiteitsbeleving. Wij weten ons verbonden door de missie en visie van de RVKO en dragen deze actief uit. Zo geven wij vorm aan onze katholieke identiteit. Daarom is het van belang om te beschrijven wat dit voor ons betekent. Dit hebben wij vastgelegd in onze beleidsnotitie Katholieke identiteit. De beleidsondersteuner identiteit begeleidt onze scholen bij vragen over de toepassing van deze visie op identiteit op de verschillende scholen. Voor algemene vragen over de identiteit van de RVKO, kunt u contact opnemen met de RVKO.

VISIE: WAAR GAAN WE VOOR?

Leerlingen: Vanuit onze katholieke inspiratie bieden we elke leerling de kans om uit te groeien tot 'levenskunstenaar', een mens die in staat is ten volle te leven, met en voor anderen en die om kan gaan met voorspoed en tegenslag. We leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, voor anderen en voor de omgeving. We zorgen voor het verwerven van kennis en vaardigheden en dragen naar vermogen bij aan een voor elke leerling optimale en brede ontwikkeling.

Organisatie: We zijn een organisatie waarin mensen binnen een helder kader hun verantwoordelijkheid nemen, waar er ruimte is voor individuele en gezamenlijke ontwikkeling, waar talenten tot recht komen, waar op respectvolle wijze wordt samengewerkt en waarin onze waarden worden uitgedragen en nageleefd.

MISSIE

Omgeving: We leveren een betekenisvolle bijdrage aan een betere wereld, waarin mensen hun kwaliteiten en talenten ontwikkelen met zorg.

De Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs biedt ouders en leerlingen hoogwaardig, eigentijds primair onderwijs gebaseerd op een steeds vernieuwende katholieke traditie en op persoonlijke betrokkenheid van eenieder. We werken vanuit onze kernwaarden: verwondering, respect, verbondenheid, vertrouwen, gerechtigheid, zorg en hoop.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De kinderen die 4 jaar zijn en op de Wegwijzer komen, starten in de opstartgroep. De groep zal klein zijn zodat zij rustig en veilig kunnen wennen aan het schoolse leven en het leren binnen een groep. Na minimaal 10 weken stromen zij dan in een reguliere groep 1/2 in. Deze zijn gecombineerd. Daardoor kunnen de leerkrachten de kinderen goed volgen in hun ontwikkeling. Tevens leren de jongste kleuters veel van de oudsten waardoor ze gestimuleerd worden in hun ontwikkeling.

Vanaf groep 3 hebben we leerstofjaarklassen. Daarbij wordt ergewerkt in 3 niveaus per groep, zodat alle kinderen in de groep zoveel mogelijke tot hun recht komen en op hun eigen niveau begeleid worden. Per leervak kan er groepsdoorbroken gewerkt worden, binnen de jaargroep. Op deze manier krijgen de kinderen dan instructie passend bij hun niveau.

We hebben naast leerkrachten ook de beschikking over leerkrachten met onderwijsondersteunende taken voor de onderbouw en bovenbouw. Deze leerkrachten werken individueel of met groepjes kinderen om hen te begeleiden in hun ontwikkeling, dit passend bij hun niveau. Daarnaast zijn er 2 intern begeleiders, één voor de onderbouw en één voor de bovenbouw.

De directie bestaat uit een directeur en adjunct directeur.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:









- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd





Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
zintuiglijke oefening	 3 uur	 3 uur
taalontwikkeling	 3 uur	 3 uur
rekenen & wiskunde	 3 uur	 3 uur
WO/ict/verkeer	 3 uur	 3 uur



























































Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
expressie	 3 uur	 3 uur
lichamelijke oefening	 6 u 15 min	 6 u 15 min
levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur
sociale vorming	 3 uur	 3 uur

De groepen 1/2 werken volgens het principe van spelend en ontdekkend leren. De leerdoelen van de zintuiglijke oefening, taal, rekenen, wo/ict/verkeer en expressie zijn verwerkt in het spel en de hoeken.

Bewegingsonderwijs groep 1/2

Wij vinden het belangrijk dat kinderen vanaf hun start op de Wegwijzer bewegingsonderwijs aangeboden krijgt van de vakleerkracht. Die heeft alle kennis en vaardigheden om kinderen te helpen bij een goede motorische ontwikkeling. Naast de les van de vakleerkracht geeft de groepsleerkracht van groep 1/2 ook minimaal 2 bewegingslessen per week. De eerste les wordt gegeven door de vakleerkracht, zij zet de verschillende oefeningen klaar voor de hele week.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 15 min	 5 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min	 4 uur	 4 uur
Taal	 3 uur	 4 u 15 min	 4 u 45 min	 5 u 30 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
schrijven	 2 uur	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 15 min	 15 min
sociale vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Leerpleinen voor diverse groepen
- Rust- en aandachtsruimte
- Skillslab

2.2 Het team

Wij hebben een professioneel, enthousiast, betrokken en gezellig team. De leerkrachten staan voor ouders klaar en hebben allemaal als doel het beste uit de kinderen te halen. Hiervoor hebben zij hun eigen werkwijze en expertises, zij maken ook gebruik van elkaars expertises. Zo wordt er binnen het team continu met én van elkaar geleerd.

Wij zijn een opleidingsschool voor toekomstige leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel. Wij hebben dan ook altijd veel studenten in de school van verschillende opleidingen. Wij vinden het belangrijk om hen te begeleiden in hun leerproces tot een goede professional.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging wordt intern opgelost.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *de Donderkopjes en Klein maar dapper*.

* Samenwerking kinderopvangorganisaties

Klein maar Dapper heeft een locatie in onze school. Voor informatie over de peuteropvang kunt u contact met hen opnemen. Binnen de school werken wij samen met Klein maar Dapper. Twee maal per jaar is er een gezamenlijk thema voor de kinderen van 2 tot 6 jaar en worden er oudermomenten gepland. Daarnaast heeft de Wegwijzer goed contact met de PSZ de Donderkopjes.

Wij onderscheiden een warme overdracht en een koude overdracht. Een warme overdracht betekent dat leerkrachten informatie actief inwinnen bij de PSZ. Een koude overdracht betekent dat peuters een overdrachtsformulier meekrijgen. Ieder kind met een VVE-indicatie krijgt een warme overdracht, voor kinderen zonder VVE-indicatie is dit het streven.

Het streven is om 1 a 2 keer per jaar een netwerkbijeenkomst te organiseren tussen de PSZ leidsters en leidsters groep 1 en 2. Dit wordt voorbereid door een gemeentelijke werkgroep, waarin vertegenwoordigers van de peuterspeelzalen en het basisonderwijs zitting hebben. Voor het pedagogisch beleidsplan verwijzen wij naar de website: www.partou.nl

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de VVE samenwerkingsovereenkomst, op te vragen bij de intern begeleider onderbouw.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Om de ontwikkeling en de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen zet het bestuur vervolgens verschillende middelen in die in een cyclisch proces worden gebruikt om de onderwijskwaliteit te monitoren en waar nodig bij te sturen. Met deze werkwijze zorgen we dat de basiskwaliteit op orde is (deugdelijkheidseisen), dat kwaliteitszorg en financieel beheer op orde zijn, dat het verbeterpotentieel binnen de vereniging volledig wordt benut en de ambities worden bereikt.

Alle leerkrachten geven les volgens het EDI-model en differentiëren op verschillende niveaus, dit kan zowel naar boven als naar beneden zijn.

Alle leerkrachten worden gestimuleerd zich te professionaliseren, eventueel m.b.v. het nascholingsaanbod vanuit het bestuur, maar dit wordt ook schoolbreed aangepakt. Er wordt dan nascholing gekozen, passend bij de schoolontwikkeling.

Doelen voor de komende 4 jaar zijn (voor het uitgebreide plan verwijzen wij u naar het schoolplan):
- De resultaten voor lezen in een stijgende lijn krijgen in alle leerjaren vanaf groep 4. De focus bij begrip lezend lezen ligt momenteel op het goed implementeren van de methode Blink.

- De resultaten voor rekenen zijn in alle leerjaren op landelijk niveau conform de schoolweging. Automatiseren blijkt voldoende. Didactische vaardigheden van leerkrachten verrijken d.m.v. een teamnascholing effectieve rekeninstructie met bijbehorend groepsbezoek van een externe aanbieder.
- Eigentijds taal- en spellingsonderwijs verzorgen, dit d.m.v. oriënteren op een nieuwe methode en starten in schooljaar 2024-2025.
- Implementatie van de methode Naut om zo kerndoeldekkend en eigentijds onderwijs te geven voor natuur en techniek.
- Eigentijds aardrijkskunde-onderwijs verzorgen, oriëntatie op een nieuwe methode in schooljaar 2026-2027.
- Invoering IEP-LVS, met hierbij het onderdeel Hoofd, maar ook Hart&handen (sociaal emotioneel).
- Eigenaarschap bij kinderen vergroten door het goed inzetten van kindgesprekken en een duidelijk werkwijze van het portfolio.
- Educatief partnerschap vergroten door het inzetten van koffie-uurtjes, themamiddagen om ouders zo te informeren en te betrekken bij het onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij stellen jaarlijks doelen voor ons onderwijs, deze worden opgenomen in het schoolplan. Jaarlijks evalueren we deze doelen ook in het schoolplan. We maken doelen op onderwijsgebied, deze worden 4-wekelijks door de leerkrachten geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De doelen op de onderwijsontwikkeling worden tussentijds en jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Daarnaast zijn wij een dynamische organisatie en staan wij regelmatig stil bij onze eigen gestelde opdracht en bekijken we hoe het ervoor staat en sturen we zo nodig bij om het doel te behalen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het gecomprimeerde schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website.

Wij vallen onder het samenwerkingsverband Onderwijscollectief

Kinderen met specifieke onderwijsbehoefte(n): inzet van samenwerkingsverband Onderwijscollectief.

Op iedere basisschool zijn er kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zo ook op onze school. We willen leerlingen zo veel mogelijk binnen de groep op onze eigen school begeleiden en ondersteunen. Voor iedere leerling met specifieke onderwijsbehoeften is er een goede oplossing te vinden. Kinderen met meer specifieke onderwijsbehoeften worden besproken in het schoolondersteuningsteam om te bepalen welke inzet er nodig is. Onze school kan met de inzet van de eigen expertise vaak tegemoet komen aan de (ook meer specifieke) onderwijsbehoeften van uw kind. Wanneer blijkt dat er toch meer of andere expertise nodig is, dan schakelt de school samenwerkingsverband Onderwijscollectief in. Het samenwerkingsverband is beschikbaar voor alle scholen op Voorne-Putten, Rozenburg en gaat samen met de ouders en school kijken welke ondersteuning er ingezet kan worden. Het samenwerkingsverband heeft zelf specialisten in huis die deze ondersteuning kunnen bieden, maar kan ook andere experts inhuren wanneer dit nodig is. Daarnaast werken scholen samen in een zogenoemd Regionaal Overleg (ROK) waar scholen binnen een wijk/gemeente samenwerken om zo goed mogelijk onderwijs te bieden aan alle kinderen in de wijk/gemeente. Als er zorgen zijn of een school handelingsverlegen is, dan wordt dit besproken in het ROK en ondersteunen scholen elkaar met de in het ROK aanwezige expertise. Soms kan bijvoorbeeld een andere basisschool binnen hetzelfde ROK beter voldoen aan de onderwijsbehoeften van een kind. Wanneer geen van de reguliere basisscholen meer kan voldoen aan de onderwijsbehoeften, dan zal het samenwerkingsverband samen met ouders, school en andere experts onderzoeken welke school hier wel aan kan voldoen. Als de uitkomst een school voor speciaal (basis-)onderwijs is, dan geeft het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring af die nodig is voor de inschrijving op deze scholen.

Meer informatie over samenwerkingsverband Onderwijscollectief is te vinden op de website: www.onderwijscollectiefvpr.nl

SWV Onderwijscollectief
Gemeenlandsedijk Noord 26c
3216 AG Abbenbroek

T: te bereiken tussen 08.30 uur en 17.00 uur op (0181-) 760900.

M: administratie@onderwijscollectiefvpr.nl

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Leerlingenzorg is een proces waarin wij constant kijken wat passend is voor de leerlingen op onze school. Wij bekijken wat er nodig is en waarin wij moeten voorzien en ontwikkelen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Orthopedagoog
- Taalspecialist
- Rekenspecialist

De orthopedagoog is via het samenwerkingsverband als schoolbegeleider aan de Wegwijzer verbonden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kindercoach en relax-kids coach
- Rots en water trainers
- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kinderyoga docent

Deze coaches zijn leerkrachten die in de school aanwezig zijn en vervullen deze taak op verschillende dagen in het jaar.

De kindercoach is individueel en op afspraak.

De relax-kids coach werkt in de verschillende groepen met ontspanningsmomenten.

De kinderyoga- en rots en waterlessen zetten wij preventief in in vaste groepen en kan ook ingezet worden bij zorg.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taakspelcoaches
- Kinderyoga docent
- Rots en water trainers

Een van de intern begeleiders heeft een diploma voor gedragsspecialist. Zij kan ingezet worden voor leerlingen en de groep.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid is een leerkracht die hiervoor is opgeleid.

De kinderyoga- en rots en waterlessen zetten wij preventief in in vaste groepen en kan ook ingezet worden bij zorg.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Motorisch remedial teacher
- Rots en water trainers
- Kinderyoga docent

De vakleerkracht gymnastiek bezit het diploma motorische remedial teaching en zet dit in binnen de school.

De kinderyoga- en rots en waterlessen zetten wij preventief in in vaste groepen en kan ook ingezet worden bij zorg.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school hanteert preventief Leer- en veerkracht wat ingezet wordt ter bevordering van het pedagogische klimaat.

Voor meer informatie, zie:

<https://leerenveerkracht.nl/>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

De leerlingen vullen twee maal per jaar de hart en handen vragenlijst in van IEP, dit is een leerlingvolgsysteem om het sociaal welbevinden van de leerlingen in kaart te brengen. Deze opbrengsten worden meegenomen in de aanpak binnen de groep en de school.

Elke 2 jaar vullen de kinderen van groep 6 t/m 8 de enquête in van B&T in en worden de resultaten verwerkt op schoolniveau

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Natascha Keijzer	natascha.dekok@rvko.nl
anti-pestcoördinator	Mariëlle Grijzenhout	marielle.deij@rvko.nl
vertrouwenspersoon	Chantal Nijman	chantal.vandeelen@rvko.nl
vertrouwenspersoon	Yvette Witteveen	yvette.timmermans@rvko.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed onderwijs maken we samen! Ouders spelen een belangrijke rol in ons onderwijsproces. Heb je een vraag of wil je iets bespreken? Loop binnen bij een van de collega's of maak een afspraak voor een gesprek.

Eenmaal in de week kunnen ouders, op wisselende dagen, gebruik maken van de inloop van 10 minuten. Zij hebben zo zicht op het onderwijs en de leerdoelen van de dag. Ouders krijgen wekelijks een bericht vanuit de directie via Parro, onze oudercommunicatieapp, met hierin belangrijke data en mededelingen. De leerkrachten zetten op Parro groepsgebonden informatie. Eens in de 6 tot 8 weken ontvangen de ouders een "Kijkje in de school". Dit is een nieuwsbrief met een terugblik op de afgelopen periode.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school maakt gebruik van de volgende mogelijkheden:

- persoonlijk contact
- startgesprek aan het begin van het schooljaar
- 4x per jaar een portfolio
- 10-minuten ontwikkelgesprekken, 2 x per jaar
- thema-bijeenkomsten
- specifieke informatie van de groep via de ouderapp Parro
- schoolzaken zoals data en berichtgeving via de ouderapp Parro- 6 jaarlijks een nieuwsbrief vanuit de school met wetenswaardigheden over de afgelopen periode en een vooruitblik naar de komende periode
- de website van de school www.kbsdewegwijzer.nl en social media via Instagram en Facebook.

Klachtenregeling

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school of de kinderopvang zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend bij de RVKO, ons bestuur, of de landelijke klachtencommissie. Ook kan men, met name bij privacygevoelige zaken, in contact treden met de vertrouwenspersoon van het schoolbestuur.

De directie kan een ouder naar de klachtfunctionaris verwijzen, als er op school niet tot een oplossing

kan worden gekomen. De ouder kan een mail sturen t.a.v. de juridisch adviseur/klachtenfunctionaris via: info@rvko.nl (of een brief gestuurd worden naar het postbusadres van de RVKO). Zodra een klacht is ingediend, is er altijd contact met de directie van de school. Dit contact is gericht op: vragen naar bekendheid met en inhoud van de klacht, context en de zienswijze van de school daarop. Zodra de klacht bij de externe geschillencommissie komt, coördineert zij het proces en totstandkoming van het verweer.

De vertrouwenspersoon van de RVKO of de landelijke klachtencommissie zullen altijd eerst nagaan of getracht is de klacht op schoolniveau op te lossen. Als dat niet het geval is, kan eerst voor die weg worden gekozen. Het verdient aanbeveling een klacht eerst in te dienen bij de RVKO. De afhandeling van een ingediende klacht bij de klachtencommissie duurt minimaal 3 maanden. Indiening van de klacht bij de RVKO neemt niet weg dat, indien men van mening is dat de klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, alsnog de klacht kan worden ingediend bij de landelijke klachtencommissie. Het indienen van klachten en de wijze van afhandeling daarvan zijn aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregelingen van ons schoolbestuur, de RVKO.

De RVKO kent drie klachtenregelingen, te weten:

- a. De algemene klachtenregeling voor de basisscholen.
- b. De algemene klachtenregeling voor de kinderopvang (RVKO en SKPR).
- c. De (klachten)regeling voor (een vermoeden van) seksueel misbruik en of (een vermoeden van) seksuele intimidatie in de basisscholen en de kinderopvang.

De klachtenregelingen zijn te verkrijgen via info@rvko.nl. De directie en de contactpersoon van de school beschikken ook over de contactgegevens van de bovenschools directeur en de vertrouwenspersoon. De klachtenregelingen zijn tevens te vinden op de website van ons schoolbestuur www.rvko.nl/De-RVKO/Onderwijs/Klachtenregelingen.

Gegevens van onze (externe) vertrouwenspersoon van de RVKO:

dhr. R. W. Verhoeven en mw. D. Young

T: 010-4537500

Stationssingel 80

3033 HJ Rotterdam

Postbus 4250, 3006 AG Rotterdam

loketrechtsbescherming@rvko.nl

Vertrouwensinspecteurs

Naast de vertrouwenspersoon benoemd in de klachtenregeling kunnen wij verwijzen naar het team van vertrouwensinspecteurs werkzaam bij de Inspectie van het Onderwijs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- lichamelijk geweld; grove pesterijen
- extremisme en radicalisering.

Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal adviseren en informeren. Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: telefoon 0900 -1113111 of via info@owinsp.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen zitting nemen in de AC [activiteitencommissie] of in de MR [medezeggenschapsraad]. Daarnaast kunnen uiteenlopende taken binnen de school vervuld worden. De school kent vele activiteiten waarbij ouders een belangrijke rol spelen. Dit kan betrekking hebben op buitenschoolse activiteiten als op ondersteuning bij het lesgeven. De ouders dienen de uitgangspunten van de waarden, normen en omgangsvormen van de school te onderschrijven en na te komen. Elke ouder kan ouderhulp bieden bijvoorbeeld bij het leeskwartier of de overblijf.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Disco, Carnaval, waterspektakel
- Koningsspelen, extra sportactiviteiten
- Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Bij het kamp van groep 8 wordt er apart een factuur aan de ouders gestuurd.

De ouderbijdrage wordt aan het begin van het schooljaar geïnd via Wiscollect. De ouders krijgen een mail van Wiscollect met hierin de factuur en een link naar Ideal, zodat de vrijwillige ouderbijdrage betaald kan worden. Ook wordt in een nieuwsbrief altijd het rekeningnummer vermeld zodat ook zelf de ouderbijdrage overgemaakt kan worden.

Nieuwe ouders krijgen in een welkomstmail een uitleg over de inning van de vrijwillige ouderbijdrage. Aan het eind van de maand van de start op school krijgen zij de mail van Wiscollect.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Sponsorbeleid:

Sponsoring is door het bestuur van de RVKO toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Zo is bijvoorbeeld reclame voor alcoholgebruik en roken niet toegestaan. Voor sponsoring kan worden verwezen naar het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d.13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Sponsors dienen de uitgangspunten van het convenant te accepteren.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders dienen de groepsleerkracht zo spoedig mogelijk via Parro op de hoogte te stellen van (ziekte) verzuim, altijd voor aanvang van schooltijd.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt bij de directie een aanvraagformulier voor verlof buiten de schoolvakanties "andere gewichtige omstandigheden" ophalen. Met dit formulier kunt u een verlof aanvraag doen.

Extra verlof met een werkgeversverklaring mag alleen gehonoreerd worden als het gaat om seizoensarbeid en een ouder een jaar lang niet in staat is om binnen geen enkele schoolvakantie verlof te krijgen. Dus als een werkgever geen vakantieverlof in de zomervakantie kan geven, maar wel in de mei-, herfst-, kerst- of voorjaarsvakantie dan mogen wij de verlofaanvraag niet goedkeuren.

Bij een verlofaanvraag voor het bijwonen van een huwelijk, jubileum of uitvaart moet altijd een

bewijsstuk worden toegevoegd zoals een uitnodiging.

Het aanvraagformulier en het bewijsstuk dient uiterlijk 8 weken voordat het verlof gewenst is, ingediend te worden bij de directie van de school.

- **Voor verhuizing**, maximaal 1 schooldag
- **Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden**, geen maximale termijn
- **Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad in:**

- Nederland, maximaal 1-2 schooldagen
- buitenland, maximaal 5 schooldagen

Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)

- **Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad**, geen maximale termijn

Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt

- **Bij overlijden van bloed- of aanverwant**

in de 1e graad maximaal, 5 schooldagen

in de 2e graad maximaal, 2 schooldagen

in de 3e en de 4e graad maximaal, 1 schooldag

in het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal, 5 schooldagen

Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)

- **Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders**, maximaal 1 schooldag

4.4 Toelatingsbeleid

Wanneer u interesse heeft in onze school vragen wij u een afspraak te maken voor een informatiegesprek en rondleiding door de school.

Dit kan via info@kbsdewegwijzer.nl of telefonisch via 0181-640203. U maakt dan een afspraak met Natascha Keijzer, de directeur van de school of Mariëlle Grijzenhout, adjunct-directeur. Zij laten u dan met trots de school zien en vertellen hoe het er op de Wegwijzer aan toe gaat.

Wij hanteren geen wachtlijsten voor de groepen 1½, wel vragen wij u op tijd aan te melden.

Vanuit de overheid is er wetgeving rondom aanmelden van de basisschool. Hieronder vindt u uit daaruit de aandachtspunten:

- *Aanmelden van een kind mag vanaf de dag dat een kind 3 jaar wordt*
- *Wendagen mogen vanaf 3 jaar en 10 maanden (max. 5)*
- *Het kind moet minimaal 10 weken voor de gewenste inschrijfdatum schriftelijk aangemeld worden*
- *De school heeft op basis van de wet 6 weken om een passende plek te bieden (kan 1x met 4 weken verlengd worden)*
- *Na aanmelding volgt toelating (school heeft zorgplicht, behalve als de school vol zit)*
- *Na toelating wordt een kind ingeschreven en geplaatst in een klas.*

4.5 Telefoonbeleid en Kinderombudsman

Telefoonbeleid

Op de Wegwijzer hebben wij een duidelijk telefoonbeleid voor kinderen, ook smartwatches met belfunctie vallen onder telefoons.

Telefoons en smartwatches zijn op school niet toegestaan. Kinderen die deze wel meenemen schakelen deze uit voordat ze de school binnenkomen. De telefoon/smartwatch wordt voor aanvang van de lessen ingeleverd in de daarvoor bestemde bak bij de leerkracht. De leerkracht bergt de telefoonbak om 8.30/8.45 uur op in een afgesloten dossierkast/kluis. Om 14.30/14.45 uur haalt de leerkracht de telefoonbak weer uit de dossierkast/kluis. Kinderen die starten in de gymzaal moeten om 8.15 uur in de klas de telefoon/smartwatch inleveren. Kinderen die eindigen in de gymzaal moeten hierna op school de telefoon/smartwatch weer ophalen. Telefoons/smartwatches mogen niet in eigen jas of tas bewaard worden. Gebeurt dit toch, dan moet de leerkracht deze innemen. Het is dan verplicht dat ouders deze na schooltijd op komen halen bij de leerkracht. School is niet aansprakelijk voor schade of zoekraken. Wij realiseren ons dat dit heel streng beleid is en adviseren ook om telefoons/smartwatches niet mee naar school te nemen.

Kinderombudsman gemeente Nissewaard

Loop je vast bij de gemeente, in de jeugdhulp of in het onderwijs? Laat het de gemeentelijke kinderombudsman weten. De kinderombudsman behandelt klachten over de gemeente en zoekt samen met u naar een oplossing. Voorbeelden van klachten zijn: Je kind heeft jeugdhulp nodig, maar je moet lang wachten. Er is geen passende plek voor je kind op school. Het Jeugdondersteuningsteam (JOT) doet niet genoeg voor je kind. De gemeente helpt je niet vooruit. Wil je meer weten, ons team staat voor je klaar!

Contactgegevens van de Kinderombudsman kunt u vinden op www.kinderombudsmanrotterdam.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij vinden het belangrijk om ons onderwijs aan te passen op de ontwikkeling binnen een groep i.p.v. het tijdsplan van een methode volgen. Nadat de toetsen zijn afgenomen, worden deze altijd geanalyseerd op de logvellen en wordt er gereflecteerd op het onderwijsaanbod en het handelen van de leerkracht. Hierna wordt er een vervolgplan gemaakt voor de komende periode, rekening houdend met kerndoelen, referentieniveaus en uitstroomprofielen richting VO.

Voor de af te nemen toetsen van IEP-LVS stellen wij eigen doelen en ambities per groep en school. De leerkrachten doen dit per kind en groep. De doelen en ambities zijn gebaseerd op behaalde resultaten, schoolontwikkeling en populatie (schoolweging en spreidingsgetal), altijd gericht op een groei in de ontwikkeling van de kinderen.

De school gebruikt als leerlingvolgsystemen het IEP-LVS, voor zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Signalering vindt door de volgende toetsen plaats:

- In groep 1/2 worden de leerlijnen gevolgd van IEP-LVS, hierop worden de doelen voor de leerlingen gemaakt en in de themaplanningen verwerkt-
- Groep 3 t/m 8 methode-gebonden toetsen
- Groep 3 t/m 8 methode-onafhankelijke toetsen van IEP-LVS (rekenen, taalverzorging, lezen, woordenschat en schrijven, CITO-DMT)
- Groep 8 IEP-doorstroomtoets

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

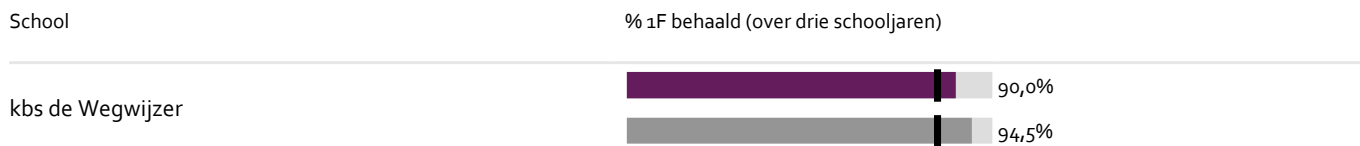
Wij gebruiken vanaf 2024 de doorstroomtoets van IEP.

Na het afnemen van de doorstroomtoets analyseren we de resultaten. Als wij denken dat het hogere advies passender is voor de leerling, passen wij het definitieve advies naar boven aan. In schooljaar 2023/2024 hebben wij bij 15% van de leerlingen het advies verhoogd. Dit zijn over het algemeen kleine verschillen, bijvoorbeeld van basis naar basis/kader of van havo/vwo naar een puur vwo advies. Ons gegeven definitieve advies wordt nooit naar beneden bijgesteld.

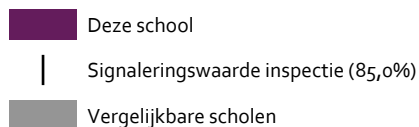
Analyse schooljaar 2023-2024

Als we ons driejaars gemiddelde referentieniveau van 47% van 2F/1S leggen naast het landelijk streven van de 65% van de inspectie, dan scoren wij hieronder, maar wel boven de norm van onze signaleringswaarde (45,5%) die passend is bij de schoolweging. Voor onze school is er winst te behalen is op de gebieden taal en rekenen, wij zien een daling bij lezen in het 2F niveau en bij taal is deze wisselend. Wij zijn van mening dat wij het landelijk gemiddelde (55,7%) kunnen behalen. Daarom hebben we onze ambities voor het komende jaar ook hoger gesteld. In het jaarplan staat de uitwerking van onze ambities hoe wij de kinderen begeleiden tot passendere scores. Het driejaars gemiddelde referentieniveau van 91,2% bij 1F is boven de norm en passend bij onze signaleringswaarde (85%) maar nog wel onder het landelijk gemiddeld (94,5%). Ook hier zullen we streven het landelijk gemiddelde te behalen.

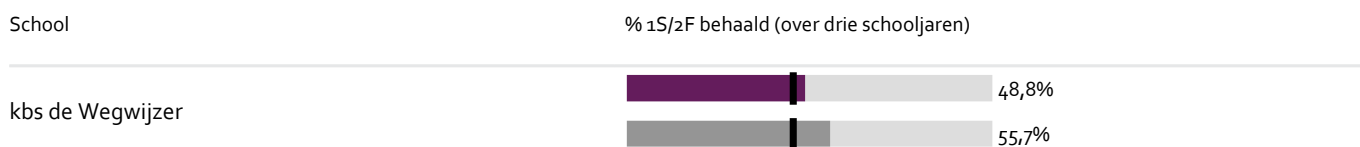
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



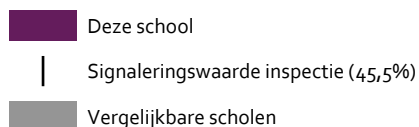
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij vinden het belangrijk om het vervolgadvis voor de kinderen uit groep 8 zo objectief mogelijk te doen. Wij hebben daarom een adviesprocedure ontwikkeld waarin we de subjectiviteit tot een minimum beperken en zo komen tot een passend en kansrijk schooladvies.

Het advies voor de leerlingen van groep 8 wordt als volgt opgesteld: Na de afname van de 1F-toets van IEP-LVS eind groep 7 is er een bespreking tussen de leerkrachten van groep 7, leerkrachten groep 8, interne begeleiding en directie. Voorafgaand aan dit gesprek stelt ieder vanuit de eigen expertise een vervolgadvis op voor alle leerlingen. Tijdens de bespreking wordt ieder kind besproken en beargumenteerd door elke aanwezige waarom hij/zij dit advies geeft. Daarna wordt het voorlopig advies bepaald. Mocht er geen overeenstemming zijn, dan kan er nog bepaald worden om een NIO-toets af te nemen als extra objectief gegeven. Eind groep 7 krijgen de kinderen hun eerste voorlopige advies, dit gesprek is met kind, ouder en leerkracht. Na de afname van de 2F toets van IEP-LVS in groep 8 worden de adviezen op dezelfde wijze opnieuw bekeken en zo nodig bijgesteld, ook weer in overleg met IB en directie. Hierna krijgen de kinderen hun tweede voorlopige advies tijdens een gesprek met kind, ouder en leerkracht. Na de afname van de IEP-doorstroomtoets in februari, worden de adviezen weer op dezelfde manier bekeken en opgehoogd waar nodig. De kinderen ontvangen hun definitieve advies in maart, als het nodig is volgt een gesprek met de leerkracht, ouders en kind.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	10,2%
vmbo-b / vmbo-k	10,2%
vmbo-k	11,9%
vmbo-(g)t	33,9%
vmbo-(g)t / havo	6,8%
havo	11,9%
havo / vwo	6,8%
vwo	8,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

zelfredzaamheid, samenleven

conflict oplossen, veiligheid

positiviteit, geluk

Wij vinden het belangrijk dat wij onze kinderen goed onderwijzen op zowel de leervakken dan wel op de sociale vlakken. Zeker gezien de veranderende maatschappij. Zo bieden wij Leer en Veerkracht aan om onze kinderen een brede ontwikkeling te geven op het gebied van zelfredzaamheid, geluk en positief denken. Daarnaast spelen wij in de groepen 3 t/m 8 Taakspel ter preventie en met als doel een positief pedagogisch klimaat.

Twee jaarlijks vullen de leerlingen de vragenlijst van 'IEP hart en handen' in en evalueren we de opbrengsten met elkaar en stellen we de begeleiding van kinderen bij waar nodig. Ons streven is dat elk kind op de Wegwijzer goed in zijn vel zit, gelukkig is en zich prettig voelt op school.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We zetten de volgende methodes in:

- Leer en Veerkracht
- Observatiesysteem IEP, onderdeel hart en handen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 14:45	-
Woensdag	-	08:45 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: locatie Snoekenveen: 8.30 - 14.30 uur

Dinsdag: locatie Snoekenveen: 8.30 - 14.30 uur

Woensdag: locatie Snoekenveen 8.30 - 11.45 uur

Donderdag: locatie Snoekenveen: 8.30 - 14.30 uur

Vrijdag: locatie Snoekenveen: 8.30 - 14.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#) en [Kinderopvang Mundo](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders en [Kick](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#) en [Kinderopvang Mundo](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. In samenwerking met de kinderopvang en BSO.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	30 september 2024	30 september 2024
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Studiedag	15 november 2024	15 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag	06 januari 2025	06 januari 2025
Studiedag	07 februari 2025	07 februari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Pasen	18 april 2025	21 april 2025
Studiedag	25 april 2025	25 april 2025
Meivakantie	28 april 2025	09 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag	04 juli 2025	04 juli 2025
Studiedag	18 juli 2025	18 juli 2025
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	alle werkdagen	op afspraak
Leerkrachten	alle werkdagen	via Parro of op afspraak

Er kan telefonisch een afspraak gemaakt worden.

